

## คำอธิบาย

๑. กำหนดวันสอบ เป็นการออกปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษานั้น ๆ  
ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (กำหนดปฏิทินการศึกษาประจำปี)
๒. แจ้งให้ผู้เรียนสมัครเรียนธรรมศึกษา สํารวจผู้เรียนธรรมศึกษา และจัดตารางการเรียนการสอนธรรมศึกษา  
คือ การแจ้งให้นักเรียน นิสิต นักศึกษา สมัครเรียนและสอบธรรมศึกษา สํารวจผู้เรียนธรรมศึกษาภายในสถานศึกษาโดย  
แยกออกเป็นระดับชั้นตรี โท เอก และจัดตารางการเรียนการสอน  
ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ สถานศึกษา
๓. นักเรียน/นิสิต/นักศึกษาเรียนธรรมศึกษา คือ เรียนธรรมศึกษาตามตารางที่สถานศึกษากำหนดไว้  
ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ นักเรียน/นิสิต/นักศึกษา คณะสงฆ์/สถานศึกษา ดำเนินการเรียนการสอนธรรมศึกษา
๔. การขอเปิดสนามสอบธรรมศึกษา คือ สถานศึกษาที่มีผู้สมัครสอบตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป สามารถขอเปิดเป็นสนาม  
สอบธรรมศึกษาได้ โดยให้สถานศึกษาทำหนังสือแจ้งสำนักเรียนหรือเจ้าคณะตำบลในพื้นที่ที่สังกัด เพื่อให้ส่งต่อ  
เจ้าคณะอำเภอ → เจ้าคณะจังหวัด → แม่กองธรรมสนามหลวง  
ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ สถานศึกษา เจ้าสำนักเรียน/เจ้าคณะตำบล เจ้าคณะอำเภอ เจ้าคณะจังหวัด
๕. แจ้งรายชื่อผู้สมัครสอบผ่านระบบออนไลน์ คือ ให้สถานศึกษา/สำนักเรียน/สำนักศาสนศึกษา ส่งรายชื่อผู้สมัครสอบ  
ผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง  
ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ สถานศึกษา/สำนักเรียน/สำนักศาสนศึกษา
๖. แจ้งสำนักเรียน/เจ้าคณะตำบลในพื้นที่สังกัดว่าได้ทำการสมัครสอบผ่านระบบออนไลน์แล้ว คือ ให้สถานศึกษา  
ในเขตกรุงเทพมหานครแจ้งสำนักเรียนที่สถานศึกษาสังกัด ส่วนสถานศึกษาต่างจังหวัด ให้แจ้งเจ้าคณะตำบลในเขต  
พื้นที่  
ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ สถานศึกษา เจ้าคณะตำบล เจ้าคณะอำเภอ เจ้าสำนักเรียน/เจ้าคณะจังหวัด
๗. แต่งตั้งคณะกรรมการ/จัดสถานที่สอบ คือ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดสอบธรรมสนามหลวง และกรรมการ  
กำกับห้องสอบ ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ  
สถานศึกษา (แต่งตั้งกรรมการกำกับห้องสอบ เสนอประธานอำนวยการสอบลงนาม)  
เจ้าคณะจังหวัด (แต่งตั้งประธานอำนวยการสอบ)  
สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (แต่งตั้งผู้แทนแม่กองธรรมสนามหลวงเพื่อไปเยี่ยมสนามสอบ)  
และให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการจัดสอบธรรมสนามหลวง ๒๕๖๐
๘. จัดเตรียมใบตอบอัตโนมัติ(กระทุ้) คือ สนามสอบจะต้องจัดเตรียมใบตอบวิชาเรียงความแก่กระทุ้ธรรม  
ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ สถานศึกษา (จัดเตรียมใบตอบสำหรับวิชากระทุ้)

๙. จัดเตรียมใบตอบปรณัย คือ ใบตอบสำหรับวิชาปรณัย สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจะจัดเตรียมให้สำหรับแต่ละสนามสอบและส่งไปยังเจ้าคณะจังหวัดเพื่อให้เจ้าคณะจังหวัดส่งต่อไปยังสนามสอบในจังหวัดนั้น ๆ
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (จัดเตรียมใบตอบให้เพียงพอกับแต่ละสนามสอบ) เจ้าคณะภาค (รับใบตอบที่สำนักงานฯแล้วส่งต่อไปเจ้าคณะจังหวัดในภาคนั้นๆ)
๑๐. ส่งข้อสอบผ่านอินเทอร์เน็ต คือ สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจะส่งข้อสอบก่อนสอบ ๓๐ นาที
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (ส่งข้อสอบผ่านอินเทอร์เน็ต)
๑๑. รับข้อสอบผ่านอินเทอร์เน็ต / ถ่ายสำเนาข้อสอบ คือ ก่อนสอบ ๓๐ นาที สนามสอบจะต้องทำการ login เข้าเว็บไซต์รับข้อสอบของสำนักงานฯ เพื่อนำไปพิมพ์และถ่ายสำเนาเท่ากับจำนวนส่งสอบ โดยมีเวลาดำเนินการ ๓๐ นาที
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สถานศึกษาที่เป็นสนามสอบ (รับข้อสอบผ่านอินเทอร์เน็ตและถ่ายสำเนา)
๑๒. ควบคุม/ดำเนินการสอบ คือ ควบคุมหรือดำเนินการจัดสอบให้เรียบร้อย
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สถานศึกษา (ดำเนินการจัดสอบ) สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (ส่งผู้แทนแม่กองธรรมสนามหลวงไปเยี่ยมสนามสอบ)
๑๓. การตรวจข้อสอบ คือ ตรวจใบตอบของผู้สอบ โดยชั้นตรีส่วนภูมิภาครับผิดชอบตรวจโดยเจ้าคณะภาค ชั้นโท-เอกส่วนภูมิภาคและส่วนกลางทุกชั้นรับผิดชอบตรวจโดยสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (ตรวจใบตอบ ชั้นโท-เอก ส่วนภูมิภาคและส่วนกลางทุกชั้น) เจ้าคณะภาค (ตรวจใบตอบ ชั้นตรี)
๑๔. ประกาศผลสอบทางอินเทอร์เน็ต คือ เมื่อตรวจใบตอบเสร็จแล้วประกาศรายชื่อผู้สอบได้ทางอินเทอร์เน็ต
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (ประกาศรายชื่อผู้สอบได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานฯ)
๑๕. พิมพ์ประกาศนียบัตร คือ เมื่อประกาศผลสอบเสร็จแล้ว สำนักงานฯจะทำการพิมพ์ประกาศนียบัตรของผู้สอบได้ที่ทั่วประเทศ
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (พิมพ์ประกาศนียบัตร)
๑๖. มอบประกาศนียบัตร คือ เมื่อพิมพ์ประกาศนียบัตรเสร็จแล้ว สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวงจัดทำพิธีมอบประกาศนียบัตร โดยนิมนต์เลขานุการเจ้าคณะจังหวัดและเชิญสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดทั่วประเทศมารับมอบที่พุทธมณฑล
- ผู้ที่เกี่ยวข้องคือ** สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ (จัดพิธีมอบประกาศนียบัตร) สำนักงานแม่กองธรรมสนามหลวง (จัดพิมพ์ประกาศนียบัตร) พศจ. (ลำเลียงประกาศนียบัตรทางรถยนต์) เจ้าคณะจังหวัด (ส่งประกาศนียบัตรไปยังสถานศึกษา)